PATVIRTINTA:
Nacionalinės Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokyklos direktoriaus 2026 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. VĮ-75

2026 M. LIETUVOS MOKSLEIVIŲ DAINŲ ŠVENTĖS „KARTU. LAIKU. RATU“ MAISTO PRODUKTŲ PREKYBOS VIETŲ ORGANIZATORIAUS PARINKIMO KONKURSO NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Šie 2026 m. Lietuvos moksleivių dainų šventės „Kartu. Laiku. Ratu“ maisto produktų prekybos vietų organizatoriaus parinkimo konkurso nuostatai (toliau – **Nuostatai**) nustato 2026 m. Lietuvos moksleivių dainų šventės „Kartu. Laiku. Ratu“ (toliau – **Šventė**) maisto produktų prekybos vietų organizatoriaus (operatoriaus) parinkimo konkurso (toliau – **Konkursas**) organizavimo ir vykdymo tvarką, dalyvių pasiūlymų pateikimo, vertinimo ir laimėtojo nustatymo sąlygas, taip pat maisto produktų prekybos organizavimo ir vykdymo pagrindines sąlygas.
2. Konkurso tikslas – parinkti Šventės maisto produktų prekybos vietų organizatorių (operatorių) (toliau – **Prekybos operatorius**), kuriam būtų suteikta teisė organizuoti maisto produktų prekybą Šventės metu.
3. Konkurso organizatorius – Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla (toliau – **Mokykla**).
4. Konkursą vykdo Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (toliau – **Komisija**).
5. Konkursas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.947 straipsnio 1 dalimi. Konkurso laimėtojui suteikiama specialioji teisė būti Šventės renginių Prekybos operatoriumi. Konkurso laimėtoju pripažįstamas dalyvis, kurio pasiūlymas atitinka šiuose Nuostatuose nustatytus reikalavimus ir kuris pasiūlo didžiausią atlyginimą Mokyklai už teisę būti Prekybos operatoriumi ir organizuoti maisto produktų prekybą Šventės renginio metu.
6. Mokyklos atstovas, įgaliotas palaikyti ryšį su Konkurso dalyviais, teikti informaciją apie Konkursą ir gauti su Konkurso procedūromis susijusius paklausimus:
6.1. Justina Miliauskaitė;
6.2. Socializacijos skyriaus vedėja;
6.3. +37061222489;
6.4. justina.miliauskaite@cmm.lt.
7. Konkurso dokumentai skelbiami Mokyklos interneto svetainėje, taip pat teikiami elektroniniu paštu, kreipiantis adresu justina.miliauskaite@cmm.lt, arba atvykus į Mokyklą adresu T. Kosciuškos g. 11, Vilnius, iki 2026 m gegužės 21 d. 16.00 val.
8. Pasiūlymų pateikimo vieta ir terminas:
8.1. pasiūlymų pateikimo vieta – T. Kosciuškos g. 11, LT-01100 Vilnius, 103 kab. (sekretoriatas);
8.2. pasiūlymų pateikimo terminas – iki 2026 m gegužės 22 d. 10.00 val.
9. Vokų su pasiūlymais atplėšimo vieta ir laikas:
9.1. vieta – T. Kosciuškos g. 11, LT-01100 Vilnius, 103 kab.;
9.2. laikas – 2026 m gegužės 22 d. 11.00 val.

II. KONKURSO OBJEKTAS

10. Konkurso objektas – 2026 m. Lietuvos moksleivių dainų šventės „Kartu. Laiku. Ratu“ maisto produktų prekybos organizavimo paslauga.
11. Prekybos organizavimo sąlygos, apimtis, reikalavimai, prekybos vietos, preliminarūs renginių ir repeticijų duomenys, taip pat kiti specialieji reikalavimai nustatyti Techninėje specifikacijoje (šių Nuostatų 1 priedas) ir šiuose Nuostatuose.

12. Prekybos operatorius paslaugas teikia pagal Techninę specifikaciją (šių Nuostatų 1 priedas), šiuos Nuostatus.

III. REIKALAVIMAI KONKURSO DALYVIAMS

13. Konkurse gali dalyvauti pavieniai maisto produktų prekybos organizatoriai arba ūkio subjektų grupės. Jei Konkurse dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji kartu su pasiūlymu privalo pateikti jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį arba patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje turi būti detaliai nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant būsimą sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje, taip pat nustatyta solidari visų šios sutarties šalių (partnerių) atsakomybė už prievolių Mokyklai nevykdymą. Sutartyje taip pat turi būti nurodytas asmuo, įgaliotas atstovauti ūkio subjektų grupei bendraujant su Mokykla, teikiant su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją ir sudarant sutartį.

14. Dalyviui taikomi šie minimalūs kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr.	Minimalus kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį patvirtinantys dokumentai, teikiami su pasiūlymu
1	Turi teisę verstis veikla, susijusia su maisto produktų prekybos organizavimu ir (ar) viešojo maitinimo organizavimu.	Juridinių asmenų registro išrašas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtinantis tiekėjo teisinį statusą ir teisę vykdyti atitinkamą veiklą. Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, dokumentus pateikia kiekvienas grupės narys pagal savo vykdomą veiklą.
2	Per paskutinius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra įvykdęs bent 3 sutartis dėl maisto produktų prekybos organizavimo viešuose renginiuose, kuriuose buvo ne mažiau kaip 15 prekybos vietų arba ne mažiau kaip 3000 lankytojų.	Per paskutinius 5 metus įvykdytų sutarčių sąrašas, nurodant užsakovą, sutarties dalyką, įvykdymo datą, renginio vietą, prekybos vietų skaičių ir (ar) lankytojų skaičių. Kartu pateikiamos užsakovų pažymos, rekomendacijos, sutarčių kopijos, perdavimo-priėmimo aktai ar kiti lygiaverčiai dokumentai, patvirtinantys, kad sutartys įvykdytos tinkamai.
3	Yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas. Neįvykdytų įsipareigojimų suma negali viršyti 50 Eur.	Valstybinės mokesčių inspekcijos ir Sodros pažymos arba valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip prieš 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, dokumentus pateikia kiekvienas grupės narys.
4	Nėra bankrutuojantis, restruktūrizuojamas, likviduojamas, sustabdęs ar nutraukęs veiklos, jam nėra iškelta bankroto byla, inicijuotas restruktūrizavimo procesas ar vykdoma kita analogiška procedūra.	Juridinių asmenų registro išrašas ir tiekėjo deklaracija. Užsienio valstybėje registruotas tiekėjas pateikia atitinkamos kompetentingos institucijos dokumentą arba lygiavertį dokumentą. Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, dokumentus pateikia kiekvienas grupės narys.
5	Jam nėra apribota ar atimta teisė vykdyti veiklą, susijusią su maisto tvarkymu, viešuoju maitinimu ar prekyba.	Tiekėjo deklaracija ir, jei taikoma, kompetentingų institucijų dokumentai. Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, dokumentus pateikia kiekvienas grupės narys.
6	Paskutinių pasibaigusių finansinių metų veiklos rezultatas nėra neigiamas.	Paskutinių pasibaigusių finansinių metų pelno (nuostolių) ataskaitos kopija. Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, dokumentus pateikia kiekvienas grupės narys.

15. Jei Konkurso dalyvis neatitinka bent vieno šiuose Nuostatuose nustatyto minimalaus kvalifikacijos reikalavimo arba kartu su pasiūlymu nepateikia reikalaujamų atitiktį patvirtinančių dokumentų, jo pasiūlymas atmetamas.

16. Jeigu Konkurso dalyvis pateikia netikslius, neišsamius arba neaiškius duomenis ir (ar) dokumentus, patvirtinančius atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, Komisija, nepažeisdama skaidrumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų, turi teisę prašyti Konkurso dalyvio šiuos duomenis ir (ar) dokumentus patikslinti, papildyti arba paaiškinti per Komisijos nustatytą terminą.

17. Konkurso dalyviui per Komisijos nustatytą terminą nepateikus prašomų paaiškinimų, patikslinimų ar papildomų dokumentų arba iš pateiktų paaiškinimų, patikslinimų ar papildomų dokumentų paaiškėjus, kad Konkurso dalyvis neatitinka nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jo pasiūlymas atmetamas.

IV. KONKURSO ORGANIZAVIMAS

18. Mokyklos direktorius įsakymu tvirtina šiuos nuostatus. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo įsakymo pasirašymo dienos Komisija paskelbia Konkursą Mokyklos interneto svetainėje.

19. Konkurso skelbimo tekstą ir kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų sąrašą tvirtina Komisija.

20. Konkurso skelbime nurodoma:

20.1. trumpa informacija apie Konkursą ir pagrindinės Konkurso sąlygos;

20.2. Konkurso dokumentų paskelbimo, gavimo ar pateikimo dalyviams tvarka;

20.3. pasiūlymų pateikimo vieta, adresas, terminas ir atsakingo asmens kontaktiniai duomenys;

20.4. vokų su pasiūlymais atplėšimo vieta ir laikas;

20.5. kita informacija, kurią Komisija nusprendžia nurodyti Konkurso skelbime.

V. KONKURSO DALYVIŲ PASIŪLYMŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS BEI TVARKYMAS

21. Konkurso dalyviai, norintys dalyvauti Konkurse, skelbime ir šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka ir terminais pateikia pasiūlymą bei kitus reikalaujamus dokumentus.

22. Pasiūlymas rengiamas ir teikiamas laisva pasiūlymo forma, kuriame turi būti pateikta ši minimali informacija:

22.1. Dalyvio juridiniai duomenys (pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas, kontaktinė informacija) bei jo atstovo duomenys (pareigos, vardas, pavardė, kontaktinei duomenys);

22.2. duomenys apie prekybos subjektus, kuriuos Konkurso dalyvis planuoja pasitelkti prekybai Šventėje, nurodant jų pavadinimus, juridinio asmens arba individualios veiklos duomenis, kontaktinius asmenis, planuojamą prekybos pobūdį, preliminarų asortimentą, planuojamų prekybos vietų skaičių ir, jeigu žinoma, konkrečias prekybos vietas ar zonas. Jeigu pasiūlymo pateikimo metu visi prekybos subjektai dar nėra galutinai atrinkti, Konkurso dalyvis turi nurodyti bent preliminarų prekybos subjektų sąrašą ir jų atrankos principus. Galutinis prekybos subjektų sąrašas ir jų paskirstymas prekybos vietose turi būti suderintas su Mokykla iki prekybos pradžios. Prekybos subjektai gali būti keičiami tik užtikrinant jų atitiktį Nuostatų ir Techninės specifikacijos reikalavimams;

22.3. Pasiūlymo kainą už teisę būti Prekybos operatoriumi. Konkurso dalyvio Mokyklai siūloma suma už teisę būti Prekybos operatoriumi negali būti mažesnė kaip 5 000 Eur. Ši suma yra bendra Konkurso dalyvio Mokyklai mokėtina suma už suteikiamą specialiąją teisę organizuoti maisto produktų prekybą Šventės metu, į kurią įskaitomas atlyginimas Mokyklai už šios teisės suteikimą ir su Prekybos operatoriaus veikla susijusių Mokyklos patiriamų sąnaudų kompensavimas. Jei dalyvis pateiks mažesnę pasiūlymo kainą, dalyvio pasiūlymas bus atmestas.

22.4. Dalyvio pareiškimas, kad teikdamas pasiūlymą sutinka su visomis šio konkurso sąlygomis ir šios techninės specifikacijos sąlygomis.
23. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikti:
23.1. dokumentai, patvirtinantys atitiktį šių nuostatų III skyriuje nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams;
23.2. jeigu Konkurse dalyvauja ūkio subjektų grupė, – jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis arba patvirtinta jos kopija;
23.3. kiti dokumentai, kurių pateikimas nustatytas šiuose nuostatuose arba Konkurso skelbime.
24. Siekiant įsitikinti, kad Konkurso dalyvis tinkamai supranta konkurso objektą, siūlomų paslaugų apimtį ir pobūdį, o Mokykla galėtų įvertinti, ar siūlomas paslaugų organizavimo modelis atitinka jos poreikius, kartu su pasiūlymu konkurso dalyvis turi pateikti šiuos techninio pobūdžio duomenis:
24.1. preliminarų maisto produktų prekybos organizavimo aprašymą, kuriame būtų nurodyti pagrindiniai prekybos organizavimo principai Šventės metu;
24.2. preliminarius planuojamų naudoti prekybos paviljonų, palapinių, kitos prekybos įrangos ar prekybos vietų vizualinius sprendinius, pavyzdžius, vizualizacijas ar nuotraukas;
24.3. preliminarų planuojamo maisto ir gėrimų asortimento ir (ar) meniu pavyzdį;
24.4. preliminarią informaciją apie planuojamų pasitelkti prekybos subjektų atrankos principus, taip pat informaciją apie jau pasirinktus prekybos subjektus, jeigu tokia informacija yra;
24.5. preliminarų prekybos vietų veiklos organizavimo aprašymą, įskaitant prekybos vietų aptarnavimo, prekių papildymo, švaros ir tvarkos užtikrinimo principus;
24.6. kitą techninio pobūdžio informaciją, kuri, konkurso dalyvio vertinimu, pagrindžia jo pasirengimą tinkamai vykdyti sutartį.
25. Visi dokumentai turi būti pateikiami lietuvių kalba. Jeigu dokumentai surašyti ne lietuvių kalba, kartu turi būti pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą. Už vertimo tikslumą atsako konkurso dalyvis.
26. Pasiūlymo ir kitų kartu teikiamų dokumentų lapai turi būti sunumeruoti ir pasirašyti Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens. Jeigu taikoma, dokumentai taip pat tvirtinami antspaudu.
27. Pasiūlymas ir kiti dokumentai pateikiami užklijuotame voke. Ant voko turi būti nurodytas konkurso dalyvio pavadinimas, adresas ir užrašas:
27.1. „2026 m. Lietuvos moksleivių dainų šventės „Kartu. Laiku. Ratu“ maisto produktų prekybos vietų organizatoriaus parinkimo konkursui“.
28. Konkursui pateikti dokumentai registruojami, nurodant konkurso dalyvio pavadinimą, dokumentų gavimo datą ir tikslų laiką.
29. Pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Komisija atvirame posėdyje atplėšia vokus ir paskelbia konkurso dalyvių pasiūlytas kainas.
30. Komisija turi teisę prašyti, kad konkurso dalyviai per Komisijos nustatytą terminą paaiškintų, patikslintų ar papildytų pateiktus dokumentus, nekeisdami pasiūlymo esmės.
31. Konkursui pateikti dokumentai Konkurso dalyviams negrąžinami.
32. Konkurso organizavimo metu gauta informacija neskelbiama ir neteikiama tretiesiems asmenims, išskyrus informaciją apie Konkurso dalyvių pasiūlytas kainas, Konkurso rezultatus ir kitus teisės aktuose numatytus atvejus.

VI. KONKURSO DALYVIŲ PASIŪLYMŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ TIKRINIMAS, VERTINIMAS IR KONKURSO LAIMĖTOJŲ NUSTATYMAS

33. Komisija:
33.1. patikrina, ar konkurso dalyviai pateikė visus šiuose nuostatuose ir konkurso skelbime nurodytus dokumentus;
33.2. patikrina, ar konkurso dalyviai atitinka šių Nuostatų III skyriuje nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

33.3. įvertina, ar pasiūlymai ir kartu pateikti techninio pobūdžio duomenys atitinka šių nuostatų ir techninės specifikacijos reikalavimus;
33.4. išnagrinėja konkurso dalyvių pasiūlytas kainas ir nustato konkurso laimėtoją.
34. Vertinami tik tie pasiūlymai, kurių dalyviai atitinka šiuose nuostatuose nustatytus reikalavimus ir yra pateikę visus privalomus dokumentus. Pasiūlymai, kurie neatitinka šiuose konkurso nuostatuose nustatytų reikalavimų yra atmetami ir toliau yra nevertinami.
35. Konkurso dalyvių pasiūlymai vertinami pagal kainą. Pasiūlymų eilė sudaroma pagal konkurso dalyvių Mokyklai pasiūlytą sumą už teisę būti Prekybos operatoriumi, pasiūlymus išdėstant nuo didžiausios pasiūlytos sumos iki mažiausios. Konkurso laimėtoju pripažįstamas pirmąją vietą pasiūlymų eilėje užėmęs konkurso dalyvis, kurio pasiūlymas atitinka šiuose nuostatuose ir techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
36. Kartu su pasiūlymu pateikti techninio pobūdžio duomenys nėra vertinami kaip savarankiški pasiūlymų vertinimo kriterijai. Šie duomenys naudojami tik patikrinti, ar konkurso dalyvis supranta konkurso objektą ir ar jo siūlomas paslaugų organizavimo modelis atitinka šių nuostatų ir techninės specifikacijos reikalavimus.
37. Konkurso vertinimo rezultatai įforminami Komisijos posėdžio protokolu, kurį pasirašo visi posėdyje dalyvavę Komisijos nariai.
38. Konkurso rezultatus tvirtina Mokyklos direktorius įsakymu. Patvirtinus konkurso rezultatus, Komisija per 5 darbo dienas raštu informuoja visus konkurso dalyvius apie priimtą sprendimą.
39. Jeigu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikiamas nė vienas pasiūlymas arba nė vienas pateiktas pasiūlymas neatitinka šiuose nuostatuose nustatytų reikalavimų, konkursas laikomas neįvykusiu. Tokiu atveju Mokykla gali skelbti naują konkursą arba pakartotinai kviesti tiekėjus dalyvauti konkurse.

VII. SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR ĮSIGALIOJIMAS

40. Mokyklos direktoriui įsakymu patvirtinus konkurso rezultatus, sutartis su konkurso laimėtoju pasirašoma per 5 darbo dienas nuo įsakymo pasirašymo dienos.
41. Prekybos operatorius privalo per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos į Mokyklos nurodytą banko sąskaitą sumokėti visą jo pasiūlyme nurodytą atlyginimą už teisę būti Prekybos operatoriumi.
42. Sutartis įsigalioja tik nuo tos dienos, kai į Mokyklos banko sąskaitą gaunama visa Prekybos operatoriaus pasiūlyme nurodyta atlyginimo suma už teisę būti Prekybos operatoriumi.
43. Jeigu Prekybos operatorius per šiame skyriuje nustatytą terminą nesumoka visos jo pasiūlyme nurodytos atlyginimo sumos, laikoma, kad sutartis neįsigaliojo. Tokiu atveju Mokykla nelaikoma įsipareigojusia sudaryti ar vykdyti sutartį su tokiu Prekybos operatoriumi.
44. Jeigu sutartis neįsigalioja dėl šiame skyriuje nurodytų aplinkybių, Mokykla turi teisę siūlyti sudaryti sutartį kitam pasiūlymų eilėje po konkurso laimėtojo esančiam konkurso dalyviui, kurio pasiūlymas atitinka šiuose nuostatuose ir techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, arba skelbti naują konkursą.
45. Kitam pasiūlymų eilėje esančiam konkurso dalyviui *mutatis mutandis* taikomos šiame skyriuje nustatytos sutarties pasirašymo ir įsigaliojimo sąlygos.
46. Jeigu konkurso laimėtojas per šiuose nuostatuose nustatytą terminą nepasirašo sutarties, atsisako ją sudaryti, nepateikia sutarčiai sudaryti būtinų duomenų ar dokumentų arba per nustatytą terminą nesumoka visos jo pasiūlyme nurodytos atlyginimo sumos už teisę būti Prekybos operatoriumi ir dėl to sutartis neįsigalioja, o Mokykla sudaro sutartį su kitu pagal pasiūlymų eilę esančiu konkurso dalyviu, Mokykla skiria konkurso laimėtojui baudą, kurios dydis lygus skirtumui tarp konkurso laimėtojo pasiūlytos sumos ir sumos, kurią Mokykla gauna sudariusi sutartį su kitu pagal pasiūlymų eilę esančiu konkurso dalyviu. Ši bauda yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimo ir Mokyklos nuostolių padengimo priemonė. Bauda turi būti sumokėta per 10 kalendorinių dienų nuo Mokyklos rašytinio reikalavimo gavimo dienos.

VIII. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS

47. Mokykla, sudarydama sutartį su konkurso laimėtoju, suteikia jam teisę būti 2026 m. Lietuvos moksleivių dainų šventės „Kartu. Laiku. Ratu“ maisto produktų prekybos vietų organizatoriumi (operatoriumi) ir organizuoti maisto produktų prekybą Šventės metu pagal šiuos nuostatus, techninę specifikaciją ir sutarties sąlygas.

48. Prekybos operatorius įsipareigoja organizuoti maisto produktų prekybą Šventės renginių ir repeticijų metu laikydamasis šių nuostatų, techninės specifikacijos ir visų taikytinų teisės aktų reikalavimų.

49. Mokykla turi teisę:

49.1. tikrinti, kaip Prekybos operatorius vykdo sutarties įsipareigojimus;

49.2. teikti Prekybos operatoriui privalomus nurodymus dėl sutarties vykdymo, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą Šventės organizavimą, saugumą, viešąją tvarką ar teisės aktų reikalavimų laikymąsi;

49.3. dėl objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo galima iš anksto numatyti ir kurios nepriklauso nuo Mokyklos, keisti Šventės renginių vietą, laiką, apimtį ar kitas organizacines sąlygas, informuodama apie tai Prekybos operatorių.

50. Prekybos operatorius privalo vykdyti Mokyklos nurodymus, susijusius su Šventės organizavimu, prekybos organizavimo koregavimu, saugumo, viešosios tvarkos, higienos ir kitų teisės aktų reikalavimų laikymusi, jeigu tokie nurodymai neprieštarauja teisės aktams, šiems nuostatams ir techninei specifikacijai.

51. Prekybos operatorius atsako už savo, jo parinktų prekybos subjektų ir kitų pasitelktų asmenų veiksmus bei neveikimą kaip už savo.

52. Prekybos operatorius neturi teisės perleisti visų ar dalies pagal sutartį prisiimtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio Mokyklos sutikimo.

53. Atlyginimas už teisę būti Prekybos operatoriumi mokamas šiuose nuostatuose nustatyta tvarka ir terminais.

54. Jeigu Prekybos operatorius netinkamai vykdo sutartį, Mokykla turi teisę reikalauti pašalinti pažeidimus per jos nustatytą protingą terminą. Nepašalinus pažeidimų per nustatytą terminą, Mokykla turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius teisės aktų nustatyta tvarka.

55. Mokykla turi teisę reikalauti, kad Prekybos operatorius pakeistų jo pasitelktus prekybos subjektus ar kitus asmenis, jeigu jų veikla ar neveikimas neatitinka šių nuostatų, techninės specifikacijos, teisės aktų reikalavimų arba kelia riziką tinkamam sutarties vykdymui.

56. Ginčai, kylantys iš sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu, o šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka kompetentingame teisme.

57. Šalys neatsako už visišką ar dalinį sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kaip jos suprantamos pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnį ir kitus taikytinus teisės aktus.

58. Už sutarties, šių nuostatų, techninės specifikacijos ar teisės aktų reikalavimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Mokykla turi teisę skirti Prekybos operatoriui šias baudas:

58.1. 200 Eur bauda už kiekvieną formalų ar organizacinį pažeidimą, kuris pats savaime nesukelia reikšmingų neigiamų pasekmių Šventės organizavimui, tačiau rodo netinkamą sutarties vykdymą (pavyzdžiui, informacijos ar dokumentų nepateikimą laiku, neaktualių kontaktinių duomenų nepateikimą, pavėluotą reagavimą į Mokyklos paklausimus, netinkamą prekybos vietų ženklinimą, estetikos reikalavimų nesilaikymą, kai pažeidimas gali būti nedelsiant pašalintas).

58.2. 500 Eur bauda už kiekvieną prekybos organizavimo pažeidimą, dėl kurio sutrinka tinkamas paslaugų teikimas ar Šventės organizavimas (pavyzdžiui, netinkamą prekybos vietų parengimą, nepakankamą prekybos vietų skaičių, nepakankamą darbuotojų skaičių, netinkamą klientų srautų valdymą, prekybos vietų veiklos organizavimą nesilaikant suderintų sprendinių,

nepakankamą švaros ir tvarkos užtikrinimą, netinkamą atliekų tvarkymą, prekybos vietų veiklos pradžios ar pabaigos nesilaikymą).

58.3. 1 000 Eur bauda už kiekvieną reikšmingą pažeidimą, susijusį su netinkamu Prekybos operatoriaus pasitelktų subjektų valdymu ar privalomų reikalavimų nevykdymu (pavyzdžiui, prekybos subjektų, neatitinkančių techninėje specifikacijoje ar kituose konkurso dokumentuose nustatytų reikalavimų, pasitelkimą, prekybos organizavimą be privalomų dokumentų ar leidimų, prekybos organizavimą nesilaikant higienos, maisto saugos ar kitų privalomų reikalavimų, Mokyklos privalomų nurodymų nevykdymą per nustatytą terminą).

58.4. 2 000 Eur bauda už kiekvieną esminį pažeidimą, kuris kelia arba gali kelti grėsmę žmonių saugumui, sveikatai, viešajai tvarkai, Šventės reputacijai arba iš esmės pažeidžia sutarties tikslą (pavyzdžiui, prekybos organizavimą per neleistinus ar aiškiai reikalavimų neatitinkančius subjektus, prekybos vykdymą nesilaikant esminių teisės aktų reikalavimų, pakartotinį Mokyklos privalomų nurodymų nevykdymą, prekybos organizavimą taip, kad kyla reali grėsmė dalyvių, žiūrovų ar kitų asmenų saugumui ar sveikatai).

59. Jeigu pažeidimas yra tęstinis ir nepašalinamas per Mokyklos nustatytą terminą, Prekybos operatoriui papildomai skiriama 200 Eur bauda už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, skaičiuojant nuo termino pažeidimui pašalinti pabaigos iki dienos, kurią pažeidimas faktiškai pašalinamas.

60. Už pakartotinį tokio paties arba panašaus pobūdžio pažeidimą Mokykla turi teisę skirti dvigubo dydžio baudą.

61. Baudos skyrimas neatleidžia Prekybos operatoriaus nuo pareigos nedelsiant pašalinti pažeidimą, tinkamai vykdyti sutartį ir atlyginti Mokyklai ar tretiesiems asmenims padarytus nuostolius, kurių nepadengia skirta bauda.

62. Bauda skiriama Mokyklos rašytiniu sprendimu, kuriame nurodomas nustatytas pažeidimas, jo faktinės aplinkybės, teisinis pagrindas ir baudos dydis.

63. Prekybos operatorius privalo sumokėti paskirtą baudą per 10 kalendorinių dienų nuo Mokyklos rašytinio sprendimo dėl baudos skyrimo gavimo dienos, pervesdamas ją į Mokyklos nurodytą banko sąskaitą.

64. Jeigu Prekybos operatorius per nustatytą terminą paskirtos baudos nesumoka, Mokykla turi teisę ją išieškoti teisės aktų nustatyta tvarka.
